

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗



เทศบาลตำบลเมืองบัว
อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลเมืองบัว อำเภอกะซัง จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล(Human Resources Management)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ก.ค.๒๕๖๗-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ท้นต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือ โอนย้าย	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อ วางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗

ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
ด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ข้าราชการ พนักงานรัฐสีกถึงความเสมอ ภาค และเป็นธรรมสำหรับการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และ สามารถตรวจสอบได้	ข้าราชการ พนักงานรัฐสีกถึงความเสมอ ภาค และเป็นธรรมสำหรับการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล(Human Resources Development)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
ด้านการพัฒนา และส่งเสริม คุณภาพชีวิตให้มี ความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของ บุคลากร	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากร และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานให้บริการประชาชน เทศบาลตำบลเมืองบัว	-บุคลากรเทศบาลตำบลเมืองบัวได้รับความรู้ และเข้าใจในอำนาจหน้าที่และบทบาทที่ กฎหมายกำหนดได้ศึกษาเรียนรู้จากองค์กร หรือศูนย์เรียนรู้ของชุมชนอื่นที่เขาประสบ ความสำเร็จนำมาปรับปรุงใช้ในการ ปฏิบัติงานในพื้นที่เทศบาลตำบลเมืองบัว	๓๐๐,๐๐๐	๒๗๖,๔๗๕	๖ มี.ค.๒๕๖๗ – ๘ มี.ค.๒๕๖๗
ด้านการพัฒนา บุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี / นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และ ดำเนินการตามแผนฯ /นโยบายฯให้ สอดคล้องตามความจำเป็น	เพื่อทบทวนนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ทุกปี เพื่อให้ทันต่อระเบียบ หนังสือสั่งการ ใหม่อยู่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๒.กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของ เทศบาลตำบลเมืองบัว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้าราชการพนักงานทุกคน ปฏิบัติตนตาม หลักคุณธรรมจริยธรรม ของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	พนักงานมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗

ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑.แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของ เทศบาลตำบลเมืองบัว ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	คาดว่าบุคลากรในสังกัดจะได้ทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติราชการต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	พนักงานข้าราชการหรือผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคนรู้สึกถึงความเสมอภาค ปราศจากอคติในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ เทศบาลตำบลเมืองบัว ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘	เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ก.ย.๒๕๖๗

๒. สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑. สำนักปลัดเทศบาล								
นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ								
นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาล(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันทนการ(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๒	๒	๒	๒				
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ฝ่ายอำนวยการ)								

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ฝ่ายอำนวยการ)								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างทั่วไป (ฝ่ายอำนวยการ)								
คนงานทั่วไป	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
๑.๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองบัว								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเมืองบัว	-	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาได้ เมื่อได้รับ จัดสรร
ครู	๗	๗	๗	๗	-	-	-	

ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
๑.๑.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำราญนิवास								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำราญนิवास	-	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาได้ เมื่อได้รับ จัดสรร
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑.๑.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยดงกำแพง								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยดงกำแพง	-	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาได้ เมื่อได้รับ จัดสรร
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑.๑.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอนกลาง								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอนกลาง	-	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาได้ เมื่อได้รับ จัดสรร
ครู	๑	๑	๑	๑				
๑.๑.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพเงิน								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพเงิน	-	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาได้ เมื่อได้รับ จัดสรร
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑.๒ ฝ่ายปกครอง								
นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายปกครอง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง(ฝ่ายปกครอง)								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป (ฝ่ายปกครอง)								
คนงานทั่วไป	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๒. กองคลัง								
นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง								
นักบริหารงานคลัง(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

เจ้าพนักงานพัสดุ(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้าง(กองคลัง)								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. กองช่าง								
นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓.๑ ฝ่ายการโยธา								
นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายการโยธา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ใช้บัญชี กสธ.
วิศวกรโยธา(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	
นายช่างโยธา(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้า(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้าง(กองช่าง)								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔.หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานเทศบาล	๓๙	๔๑	๔๑	๔๑	๒	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๘๗	๘๙	๘๙	๘๙	๒	-	-	

๓.ข้อมูลสถิติอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ของเทศบาลตำบลเมืองบัว อำเภอกะชังตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน(คน)
๑	บริหารท้องถิ่น	๒
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๖
๓	วิชาการ	๒๓
๔	ทั่วไป	๑๐
๕	ลูกจ้างประจำ	๐
๖	พนักงานจ้าง	๔๘

๔.ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	๒
โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล และการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๘๐
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒
โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	๘๐
โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี	๘๐
โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๘๐
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน เทศบาลตำบลเมืองบัว	๘๕

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ควรมีการจัดอบรมแบบองค์รวมให้กับบุคลากรในท้องถิ่นโดยจัดในพื้นที่ของท้องถิ่นนั้นๆเพื่อประหยัดงบประมาณในการเดินทางเพื่อเข้ารับการอบรมพัฒนาฯ